

Beslutsgången för projekt inom Fordonsforskningsprogrammet, Samverkansprogrammet (Gröna Bilen 1) och Gröna Bilen 2 programmet

Starten för projektet kan med fördel vara en **informell överläggning** med ansvarig programledare om en projekttid.

När projekttiden bearbetats till en preliminär ansökan är en **formell diskussion** aktuell med myndighetsgruppen inom PFF. Underlaget till myndighetsgruppen kan vara en ansökan som ej är helt komplett eller underskriven. Projektet ska dock vara definierat och beskrivet i en preliminär projektbeskrivning. Den preliminära ansökan ska vara förankrad hos beslutsfattaren på "hemmaplan".

Experterna från myndigheterna i PFF har tystnadsplikt enligt sekretesslagen för hemlig information som framkommer vid mötet. Myndighetsgruppen behandlar bl. a. frågor om projektet uppfyller programmets mål samt om det finns kopplingar till andra projekt och program. Diskussion om ekonomiska frågor hänskjuts ofta till PFF:s beredningsgrupp.

PFF:s beredningsgrupp fattar **beslut om ansökningar**. Underlag för beslutet utgörs av besluts-PM baserad på projektbeskrivning och underskriven ansökningsblankett. Beredningsgruppen består av representanter för myndigheterna, biltillverkarna och underleverantörerna.

För de projekt som beviljas bidrag tas en kreditupplysning på privata företag om en aktuell sådan saknas.

Efter det att protokollet från PFF:s beredningsgrupp godkänts och en formell granskning av ansökan är gjord av kansliet (kreditvärdering, överensstämmelse med förordningar etc.) fattar VINNOVA ett beslut. **Beslutet dokumenteras** i brev "Beslutsmeddelande" vari framgår villkoren för beslutet. Som bilagor till brevet bifogas mallar för projektbeskrivning/avtal, "Projektreferat", "Bekräftelse av start" samt läges- och slutredovisning. Innan medel kan utbetalas skall VINNOVA ha mottagit och godkänt projektbeskrivning/avtal, "Projektreferat" och "Bekräftelse av start" där villkoren i beslutet bekräftas.

Om underlaget ej sänts in inom 3 månader efter det att beslut om bidrag meddelats upphör beslutet att gälla om ej annat överenskommit dessförinnan. När beslutet upphör att gälla återföres medlen till programmet.

Bidraget utbetalas i förskott, normalt kvartalsvis. Vetenskaplig och ekonomisk lägesrapport skall inlämnas senast den 15 maj och 5 november varje år. Deltagande företags finansieringsandel i projektet skall redovisas på särskild blankett vid varje rapporteringstillfälle.

Slutrapport inklusive ekonomisk slutredovisning av anslag och medverkande företags totala finansieringsandel inlämnas senast vid tidpunkten för projektets slut.